



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE AGLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP

Anno scolastico 2019/2020

ART. 1 - Oggetto

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto del servizio di assistenza igienico personale per gli alunni portatori di handicap grave, iscritti e frequentanti i tre plessi dell'Istituto comprensivo di Altavilla Milicia "Mons. Gagliano", scuola primaria e secondaria di primo grado, in conformità a quanto previsto dalle LL.RR. 68/81 e 16/86 e L. 104/92, e regola i rapporti tra il Comune e la Ditta affidataria circa il servizio da erogare e le relative modalità di attuazione.

ART. 2 - Tipologia

Il servizio, finalizzato all'inserimento scolastico del disabile, al fine di garantire il diritto allo studio ed evitare gravi forme di emarginazione sociale, comprende le seguenti prestazioni:

- Vigilanza ed assistenza al disabile nell'accesso e nell'uscita dalla scuola; sistemazione nel banco; vigilanza ed assistenza alla mobilità ed alla deambulazione ai portatori di handicap inseriti nelle strutture scolastiche ed impossibilitati a svolgere autonomamente tale funzione;
- Igiene e cura della persona in caso di mancanza di autonomia; assistenza nell'area dell'autonomia personale e dell'autosufficienza di base, con riferimento alle esigenze di espletamento della funzioni di carattere fisiologico;
- Assistenza durante l'eventuale consumo dei pasti e bevande;
- Affiancamento nello svolgimento di attività ludiche, di laboratorio, etc.;

Le superiori prestazioni dovranno essere rese anche per le attività scolastiche e parascolastiche realizzate al di fuori della struttura scolastica.

ART. 3 - Personale

Il servizio di assistenza ai soggetti minori portatori di handicap, con tutte le prestazioni previste all'articolo 2, dovrà essere effettuato da personale **femminile** qualificato in possesso d'idoneo attestato conseguito in corsi di formazione professionale.

Gli operatori dovranno svolgere le loro competenze senza sovrapposizioni o sostituzioni a quelle attribuite ad altre figure del personale docente e non docente presente presso le strutture scolastiche e dovranno attenersi alle indicazioni del dirigente scolastico, circa le modalità di espletamento del servizio, anche per la dislocazione degli alunni nei diversi plessi.

ART. 4 - Destinatari

Il servizio sarà erogato agli alunni di cui alla elenco trasmesso dal dirigente scolastico con nota prot. n.16697 del 01.08.2019, in quanto presentano:

- Difficoltà sensoriali gravi;
- Difficoltà o incapacità alla deambulazione;
- Insufficienza mentale;
- Difficoltà del controllo sfinterico;

Il numero degli assistiti dislocati nei due plessi scolastici potrà subire variazioni nel corso dell'espletamento del servizio.

In tal caso l'importo contrattuale sarà ridotto o aumentato proporzionalmente in base agli operatori da impiegare per l'esecuzione del servizio.

La variazione in diminuzione non comporta, a favore della ditta aggiudicataria, alcun indennizzo per mancato guadagno.

ART. 5 - Durata

Il servizio verrà espletato nell'anno scolastico 2019/2020, con decorrenza dal 16 settembre e comunque dalla data di stipula del contratto fino al 20.12.2019, salva risoluzione se la competente Istituzione scolastica provvede all'assistenza prima del 22.12.2018, ovvero prorogabile sino alla conclusione dell'anno scolastico 2019/2020, nelle modalità di cui ai precedenti anni scolastici secondo la disponibilità di bilancio e nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti sottoscritti dalla Pubblica Amministrazione.

Ai fini del pagamento si terrà conto della data di effettiva decorrenza del servizio.

ART. 6 - Costi

L'importo del presente appalto è calcolato in base alle unità di personale impegnate nel servizio, determinato in n. 3 operatori, di sesso femminile, uno per ciascuno dei tre plessi indicati dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo, per n. 4 ore giornaliere prevedendo, altresì, la possibilità di utilizzare una terza operatrice da destinare presso la sede della scuola dell'infanzia, e, in base al corrispettivo orario di € 17,11 per il trattamento economico di ciascun operatore comprensivo di oneri di gestione pari al 6% e IVA al 5%.

Pertanto, l'importo massimo dell'appalto con n. 3 operatori è quantificato in € 35.520,36 così distinta:

- € 32.530,92 per il trattamento economico degli operatori utilizzati;
- € 1.619,28 pari al 6% della spesa prevista per gli operatori, per oneri generali di organizzazione e gestione, su cui la ditta potrà praticare il ribasso;
- € 1.370,16 per IVA al 5%;

ART. 7 – Obblighi della ditta aggiudicataria

Il servizio di che trattasi, a norma della vigente legislazione regionale, può essere affidato ad Enti o Associazioni non aventi fini di lucro che siano iscritti all'Albo Regionale degli Enti Locali, istituito ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 per categoria sezione inabili.

La ditta è obbligata a curare che il personale sia dotato di tesserino di riconoscimento, che mantenga un contegno riguardoso e corretto sia nei confronti degli utenti che verso il personale scolastico, garantendo

altresi la più assoluta riservatezza, verso l'esterno, su ogni informazione acquisita nell'esercizio delle attività, in particolare afferenti agli utenti.

Il personale in ferie, malattia, permesso, e comunque assente o non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere tempestivamente sostituito in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio e comunicato all'Ente tempestivamente.

La ditta aggiudicataria si impegna a fornire l'elenco degli operatori impiegati ed i relativi attestati professionali, a rispettare le condizioni normative e retributive previste dai vigenti contratti collettivi di lavoro, nonché le disposizioni di legge in materia di assicurazione obbligatoria.

La ditta si impegna all'espletamento di servizi migliorativi a beneficio dei minori disabili, qualora si rendessero necessari, senza alcuna richiesta di corrispettivo al Comune.

La ditta inoltre assume ogni responsabilità in caso di infortuni o danni a persone o cose sia della scuola che di terzi, anche derivanti dal servizio appaltato.

ART. 8 - Controlli

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di vigilare e verificare la corretta esecuzione del servizio e degli obblighi della ditta aggiudicataria, attraverso il personale dell'Ufficio di Servizio Sociale, procedendo, nel caso fossero segnalate e/o riscontrate inadempienze, a richiami formali, applicazione di multe e in caso di gravi inadempienze (non risolte in seguito a precedenti richiami) alla risoluzione del contratto.

ART. 9 – Corrispettivi e pagamenti

IL corrispettivo per il trattamento economico degli operatori verrà determinato sulla base delle ore effettivamente svolte e nel limite delle ore impegnate.

Il pagamento sarà effettuato mensilmente dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica di regolarità del DURC e dei fogli di presenza degli operatori, vistati dal dirigente scolastico.

ART. 10 - Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi la ditta aggiudicataria verserà a favore dell'Amministrazione Comunale la cauzione pari a 1/20 dell'importo di aggiudicazione mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

ART. 11 – Spese Contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

ART.12 – Norme finali

Per quanto non previsto dal presente capitolato valgono le norme di legge vigenti in materia.

Il Funzionario Responsabile
Antonino Guagliardo

