



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### *Deliberazione della Giunta Comunale*

**N. 33 del Reg. Delibere del 11/04/2024**

**OGGETTO:** COPROGETTAZIONE IN MATERIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, AI SENSI DELLA LEGGE 64/2001 E D.LGS. 40/2017, CON L'ENTE TITOLARE TECNO STAFF SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE ETS, PER L'ANNO 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **undici** del mese di **Aprile** alle ore **15.00**, e seguenti, si è riunita la Giunta Municipale nella sala delle adunanze della sede comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Giuseppe Virga** nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti Sigg.:

<b>Componenti della Giunta Municipale</b>		<b>Presente</b>
Giuseppe Virga	Sindaco	SI
Biagio D'Ugo	Vice Sindaco	SI
Rose Danelle Faso	Assessore	NO
Matteo Scirè	Assessore	SI
Francesco Pecoraro	Ass.re_Consig.re	SI

Assegnati n° 5	Presenti n° 4	In carica n° 5	Assenti n° 1
----------------	---------------	----------------	--------------

Il **Sindaco**, verificato il numero legale per la legittima convocazione dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale a trattare gli argomenti all'ordine del giorno.

**Partecipa** il Segretario Comunale Dott.ssa Domenica Ficano, con funzioni di verbalizzazione e assistenza giuridico-amministrativa.



## COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### *Proposta di Delibera di Giunta*

Predisposta dal Settore V - Servizi Sociali, Scolastici, Cultura e Sport

**OGGETTO:** COPROGETTAZIONE IN MATERIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, AI SENSI DELLA LEGGE 64/2001 E D.LGS. 40/2017, CON L'ENTE TITOLARE TECNO STAFF SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE ETS, PER L'ANNO 2024.

**L'Assessore alle Politiche Giovanili su istruttoria del Responsabile del V Settore** attestando di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

**VISTA** la proposta relativa all'oggetto, sulla quale sono stati espressi i pareri in calce riportati;

**VISTA** la legge n.64 del 06/03/2001 istitutiva del Servizio Civile Nazionale;

**VISTE** le novità introdotte dal d.lgs. n. 40 del 2017 relativamente all'Istituzione del Servizio Civile Universale e all'attività di programmazione mediante l'adozione di un piano triennale articolato in piani annuali;

**VISTA** la pubblicazione dell'avviso relativo alla presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024 **per i soli Enti accreditati all'albo del servizio civile Universale** con scadenza alle ore 14.00 del 10 maggio 2024;

**RILEVATO:**

- **CHE** il Servizio Civile è un modo di difendere la patria, il cui dovere è sancito dall'articolo 52 della Costituzione; una difesa che non deve essere riferita al territorio dello stato e alla tutela dei suoi confini esterni, quanto alla condivisione di valori

comuni e fondanti l'ordinamento democratico;

- **CHE** il servizio civile volontario garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa, una opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico del nostro Paese;
- **CHE** i giovani che prestano servizio civile hanno diritto ad un compenso;
- **CHE** al Servizio Civile sono ammessi a partecipare, su base volontaria, i candidati, che oltre ai requisiti previsti dal bando, alla data di presentazione della domanda abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventinovesimo (28 anni e 364 giorni);
- **CHE** il Servizio Civile consente agli Enti di avvalersi di personale giovane e motivato, che stimolato dalla possibilità di vivere un'esperienza qualificante, assicura un servizio continuativo ed efficace;

**VISTA** la competenza professionale specifica acquisita nel settore del servizio civile dalla Tecno Staff, regolarmente iscritta all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale con codice SU00284;

**VISTO** l'accreditamento all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale del Comune, realizzato in qualità di ente di accoglienza della Tecno Staff Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS;

**CONSIDERATO** che con la Tecno Staff è stato sottoscritto apposito contratto per la presentazione e gestione dei progetti di Servizio Civile Universale secondo lo schema predisposto dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ed allegato alla Circolare del 9 maggio 2018 recante *“Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 “Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e della circolare 12 dicembre 2017 “Integrazione alla circolare 3 agosto 2017”*;

**VISTA** la nota prot. n. 5975563 del 22/03/2024, pervenuta dalla Tecno Staff Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS, avente ad oggetto *Proposta di coprogettazione per la presentazione dei programmi di intervento e dei relativi progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2024*.

**RITENUTO** di dovere coprogettare per uno o più progetti di servizio civile per l'impiego complessivo di numero massimo di n. 20 operatori volontari uomini e donne

Proposta n. 31 del 09/04/2024

in uno o più tra i settori **Assistenza - Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport** che verranno avviati nel territorio comunale nell'anno 2025;

**CONSIDERATO** che è richiesta una quota di compartecipazione quale contributo alla Tecno Staff Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS (C.F. 91012160825 – P.IVA 07004340829) di €. 650,00 (seicentocinquanta/00) lordi omnicomprensivi, per il raggiungimento delle finalità statutarie dell'ente relative alla realizzazione e gestione del servizio civile, da computarsi per ciascun operatore volontario previsto dai progetti presentati per le sedi comunali accreditate;

**PRESO ATTO** che rimangono in capo a questo Comune, nella qualità di ente di accoglienza, l'individuazione degli Operatori Locali di Progetto nell'ambito del personale dipendente dell'ente comunale e le attività di formazione specifica dei volontari che potranno comunque essere delegate alla Tecno Staff Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS con successivo atto formale di affidamento del servizio richiesto;

**ATTESA** la competenza della Giunta comunale per l'adozione del presente atto;

### **PROPONE**

**DI COPROGETTARE**, per le motivazioni espresse in premessa, in uno o più programmi di intervento e relativi progetti di Servizio civile Universale che verranno presentati, entro i termini di scadenza previsti dall'Avviso di progettazione per l'anno 2024, dalla TECNO STAFF Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS, con sede legale in Termini Imerese - Via Salemi Oddo 78 - C.F. 91012160825 – P.IVA 07004340829, in uno o più dei settori Assistenza - Patrimonio storico, artistico e culturale - Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport per l'impiego di un numero massimo pari a 20 (venti) operatori volontari;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore V gli adempimenti relativi al prosieguo delle attività di competenza ed all'impegno delle somme necessarie;

**DI DICHIARARE** la presente urgente ed immediatamente esecutiva.

**Per l'Istruttoria**  
**IL RESPONSABILE DEL Settore V -**  
**Servizi Sociali, Scolastici, Cultura e**  
**Sport**

Antonino Guagliardo

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la superiore proposta e ritenuta meritevole di accoglimento;  
Visti i pareri favorevoli espressi come per legge.

Visti:

- Il TUEL
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana
- il vigente Statuto Comunale
- il vigente regolamento comunale di contabilità

Con votazione favorevole ed unanime espressa nelle forme e termini di legge,

### **DELIBERA**

**DI COPROGETTARE**, per le motivazioni espresse in premessa, in uno o più programmi di intervento e relativi progetti di Servizio civile Universale che verranno presentati, entro i termini di scadenza previsti dall'Avviso di progettazione per l'anno 2024, dalla TECNO STAFF Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS, con sede legale in Termini Imerese - Via Salemi Oddo 78 - C.F. 91012160825 – P.IVA 07004340829, in uno o più dei settori Assistenza - Patrimonio storico, artistico e culturale - Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport per l'impiego di un numero massimo pari a 12 (dodici) operatori volontari;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore V gli adempimenti relativi al prosieguo delle attività di competenza ed all'impegno delle somme necessarie;

**DI DICHIARARE**, con votazione separata, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa la necessità di avviare l'organizzazione della manifestazione.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 31**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Sociali**

Oggetto: **COPROGETTAZIONE IN MATERIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE, AI SENSI DELLA LEGGE 64/2001 E D.LGS. 40/2017, CON L'ENTE TITOLARE TECNO STAFF SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE ETS, PER L'ANNO 2024.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi Sociali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/04/2024

Il Responsabile di Settore  
Sig. Antonino Gugliardo

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/04/2024

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Domenico Camarda

## LA GIUNTA COMUNALE

**Esaminata** la superiore proposta di deliberazione e ritenuta meritevole di accoglimento;  
**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 come recepito in Sicilia con L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni.

**Visti:**

- Il TUEL
- l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana
- il vigente Statuto Comunale
- il vigente regolamento comunale di contabilità

Con votazione favorevole ed unanime espressa nelle forme e termini di legge,

## DELIBERA

che quanto in premessa specificato sia parte integrante della proposta e per l'effetto;

**DI COPROGETTARE**, per le motivazioni espresse in premessa, in uno o più programmi di intervento e relativi progetti di Servizio civile Universale che verranno presentati, entro i termini di scadenza previsti dall'Avviso di progettazione per l'anno 2024, dalla TECNO STAFF Società Cooperativa Sociale – Impresa Sociale ETS, con sede legale in Termini Imerese - Via Salemi Oddo 78 - C.F. 91012160825 – P.IVA 07004340829, in uno o più dei settori Assistenza - Patrimonio storico, artistico e culturale - Patrimonio Ambientale e riqualificazione urbana - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport per l'impiego di un numero massimo pari a 12 (dodici) operatori volontari;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore V gli adempimenti relativi al prosieguo delle attività di competenza ed all'impegno delle somme necessarie;

**DI DICHIARARE**, con votazione separata, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa la necessità di avviare l'organizzazione della manifestazione.

Letto, confermato e sottoscritto:

**L'Assessore Anziano  
Francesco Pecoraro**

---

**Il Sindaco  
Giuseppe Virga**

---

**Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Ficano**

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio on line sul sito web istituzionale del Comune, ai sensi dell'art.12 Legge Regionale 5/2011, per 15 giorni consecutivi dal 16/04/2024 a 01/05/2024

Altavilla Milicia, 16/04/2024

**Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Ficano**

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ DELL'ATTO**

(articolo 12, commi 1 e 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44)

Il sottoscritto **Segretario Comunale Dott.ssa Domenica Ficano**, visti gli atti d'ufficio,

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **11/04/2024**

perché dichiarata immediatamente esecutiva (articolo 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44);

Ai sensi dell'art.15, L.R.44/91, come sostituito dall'art.4, l.r. 23/1997.

Altavilla Milicia, 16/04/2024

**Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Domenica Ficano**

---

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Altavilla Milicia. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PECORARO FRANCESCO in data 16/04/2024

Ficano Domenica in data 16/04/2024

GIUSEPPE VIRGA in data 16/04/2024