



# COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**ORIGINALE**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 30 DEL 16/04/2021**

**OGGETTO: SCHEMA PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E  
SERVIZI. ANNI 2021-2022. NEGATIVO**

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese di Aprile, si è riunita la Giunta Municipale in modalità " a distanza " nella sede municipale convenzionale, tramite videoconferenza, sotto la presidenza del Sindaco Avv. Giuseppe Virga, che l'ha convocata nel giorno 16/04/2021 secondo quanto prescritto dalle Linee Guida di cui alla deliberazione della Giunta Municipale n. 30/2020, ed è incaricato della redazione del processo verbale il Segretario Generale, Avv. Maria Letizia Careri.

Intervengono, tutti in videoconferenza , i Signori :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE		Presenti	Assenti
Giuseppe Virga	Sindaco	X	
Salvatore Lo Bosco	Vice Sindaco	X	
Nunzia Abbinanti	Assessore		X
Maria Rita Lazzara	Assessore	X	
Mario Guagliardo	Assessore	X	
<b>TOTALE</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

Il Sindaco, verificato il numero legale per la legittima convocazione dell'adunanza , contro verificato dal Segretario Generale , che ha accertato l'identità dei partecipanti, riconosciuta legale l'adunanza ai sensi dei punti 6 e 7 delle sopra indicate linee guida , dichiara aperta la seduta in video-conferenza ed invita la Giunta Municipale a trattare il seguente argomento

## IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

*(Giusta Determinazione del Sindaco n. 3/2020 , il quale attesta l'assenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento)*

**Premesso** che l'art. 21 del D.lgs 18 Aprile n. 50 del 18/04/2016 ( Nuovo Codice dei Contratti , pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19/04/2016) stabilisce :

- al comma 1 “ *le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi (inclusi gli incarichi a tecnici che rientrano fra i servizi ovvero progettazione, direzione lavori, collaudo ecc.) e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e , per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione Economico-Finanziaria degli Enti* “;
- al comma 6 che “ *il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00. Nell'ambito del programma le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore al 1 milione di euro che prevedono d'inserire nella programmazione biennale al Tavolo Tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del Decreto Legge 24/04/2016 , n. 66, convertito , con modificazioni, dalla Legge 23/06/2014, n. 89, perchè li utilizzi ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513 della legge 28/12/2015, n. 208* “.

**Preso atto** che il predetto articolo al comma 8 rimette ad apposito Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei Trasporti, da adottarsi di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, la definizione, tra l'altro degli schemi tipo del programma.

**Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018 n. 14, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 57 del 09/03/2018, con cui stato adottato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”.

**Visti** in particolare gli artt. 7 e 8 del citato Decreto che disciplinano i contenuti e le modalità di redazione, approvazione e modifica del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi.

**Visti** gli schemi tipo definiti con il citato Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.14/2018.

- Scheda A: Quadro risorse necessarie;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del Programma;

- Scheda C: Elenco degli interventi non riproposti e non avviati

**Viste** la nota del 02/04/2021 del Responsabile del Settore Affari Generali, la nota prot. 6141 del 15/04/2021 del Responsabile del Settore Servizi Sociali e la nota del 16/04/2021 del Responsabile Settore Tecnico, con cui si comunica che nel biennio 2021/2022 il rispettivo Settore prevede di non affidare appalti di forniture e servizi di valore contrattuale pari o superiore a 40.000 euro.

**Dato atto** che il Settore di Polizia Municipale non prevede di affidare appalti di forniture e servizi di valore contrattuale pari o superiore a 40.000 euro, nel biennio considerato.

**Dato atto** che non risultano acquisti di forniture e servizi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti nell'aggiornamento del programma per motivi diversi da quelli di cui al comma 2, ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione.

**Dato atto**, pertanto, che il Programma biennale 2021/2022 risulta negativo.

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, le amministrazioni che non provvedono alla redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi, ne danno comunicazione sul profilo del committente nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

**Rilevato** che il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi costituisce parte integrante del Dup 2021/2023 e rileva ai fini della redazione del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023.

**Dato atto** che sono stati acquisiti i pareri favorevoli resi, ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D. Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile.

**Visti :**

- il D.Lgs n. 50/2016;
- il D.lgs 267/2000;

## **PROPONE**

1. **Di approvare** la premessa del presente atto quale parte integrante e sostanziale del deliberato.
2. **Di dare atto** che il Comune di Altavilla Milicia non prevede di effettuare affidamenti di appalti di forniture di beni e di acquisizione di servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 negli anni 2021 e 2022.
3. Di comunicare quanto sopra, mediante pubblicazione sul profilo dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

4. **Di dichiarare** la conseguente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, attesa l'imminenza del termine di scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023 di cui la presente costituisce allegato.

**Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario**

**Dott. Domenico Camarda**

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

<b>PARERI</b>
---------------

Sulla presente proposta di deliberazione, avente ad oggetto: “**SCHEMA PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI. ANNI 2021-2022. NEGATIVO**”

Per quanto concerne la **Regolarità tecnica**, ai sensi dell'articolo 53, comma 1 , della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii., si esprime parere: **Favorevole**

**Altavilla Milicia, 16/04/2021**

**Il Responsabile del II settore**  
Dott. Domenico Camarda

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

---

Per quanto concerne la **Regolarità Contabile**, ai sensi dell'articolo 53, comma 1 ai sensi dell'articolo 53, comma 1 , della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii., si esprime parere: **Favorevole**

**Altavilla Milicia, 16/04/2021**

**Il Responsabile del II settore**  
Dott. Domenico Camarda

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

## LA GIUNTA COMUNALE

**Esaminata** la superiore proposta e ritenutala meritevole di accoglimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, come recepito in Sicilia con L.R. n. 48/1991 e art. 49 del D. Lgs. 267/200, e successive modifiche e integrazioni.

Con voti unanimi

### DELIBERA

**1. di accogliere ed approvare** la superiore proposta ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.;

**2. dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva per le motivazioni ivi espresse.

**IL SINDACO**  
*Giuseppe Virga*

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
*Salvatore Lo Bosco*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Maria Letizia Careri*

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

**CERTIFICA**

che copia della presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n. 44 e s.m.i. è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi senza opposizioni o reclami, ai sensi dell'art.11, comma 1, l.r.44/1991.

Altavilla Milicia, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
*Avv. Maria Letizia Careri*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/04/2021

Ai sensi dell'art.15, L.R.44/91, come sostituito dall'art.4, l.r. 23/1997;

X Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, l.r. 44/1991;

Altavilla Milicia, li 16/04/2021

**Il Segretario Comunale**

*Avv. Maria Letizia Careri*  
*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*