



**COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

---

**COPIA**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**N. 30 DEL 09/08/2022**

**OGGETTO:** Adozione schema programma biennale degli Acquisti di Beni e Servizi. Anni 2022-2024.

L'anno duemilaventidue, il giorno **nove** del mese di **agosto**, alle ore 18:30 nell'aula consiliare "Zucchetto Calogero", a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio in data 03/08/2022 prot. n. 14568, si è riunito il Consiglio Comunale in via d'urgenza in seduta pubblica, in prima convocazione.

Presiede la seduta il Consigliere D'Ugo Biagio.

Assiste la seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Careri Maria Letizia.

All'appello nominale chiamato dal Presidente del Consiglio alle ore 18:40 risultano rispettivamente presenti e assenti i sig.ri consiglieri comunali:

	COGNOME E NOME	P	A
1	<b>D'Ugo Biagio</b>	<b>X</b>	
2	<b>Lazzara Maria Rita</b>	<b>X</b>	
3	<b>Pecoraro Francesco</b>	<b>X</b>	
4	<b>Marino Maria Rita</b>	<b>X</b>	
5	<b>Imburgia Luigi</b>	<b>X</b>	
6	<b>Lo Bosco Alessio</b>	<b>X</b>	
7	<b>Colombo Agnese</b>	<b>X</b>	
8	<b>Genualdi Martina Agnese</b>	<b>X</b>	
9	<b>Lo Bosco Salvatore</b>	<b>X</b>	
10	<b>Granà Antonio</b>	<b>X</b>	
11	<b>Petrancosta Antonella</b>		X
12	<b>Bucaro Biagio</b>	<b>X</b>	

Sono presenti n. 11 Consiglieri Comunali e assente n. 1 ( Petrancosta Antonella)

Si dà atto della presenza in aula del Sindaco e degli Assessori comunali.

**Il Presidente del Consiglio Comunale** pone in trattazione l'argomento iscritto al quarto punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: **“Adozione schema programma biennale degli Acquisti di Beni e Servizi. Anni 2022-2024”**.

Illustra la proposta il Responsabile del II Settore economico Finanziario Dott. Domenico Camarda.

Sentita l'esposizione, **il Presidente** mette ai voti la proposta la cui votazione, per alzata di mano, produce il seguente esito:

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione;

**Visto** il Regolamento per il funzionamento del C.C. ed il vigente Statuto;

**Preso** atto dei prescritti pareri;

Presenti n. 11

Votanti n. 11

Favorevoli n.8

Astenuti n. 3 ( Granà, Lo Bosco Salvatore e Bucaro Biagio)

Con voti **Favorevoli n. 8 su n. 11 presenti e votanti espressi per alzata di mano su proclamazione del Presidente del Consiglio Comunale**

#### **APPROVA**

Lo schema del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi. Anni 2022-2024

**Il Presidente del Consiglio Comunale** pone, quindi, ai voti la immediata eseguibilità della proposta approvata, la cui votazione, per alzata di mano, produce il seguente esito:

Presenti n. 11

Votanti n. 11

Favorevoli n.8

Astenuti n. 3 ( Granà, Lo Bosco Salvatore e Bucaro Biagio)

Con voti **Favorevoli n. 8 su n. 11 presenti e votanti espressi per alzata di mano su proclamazione del Presidente del Consiglio Comunale**

#### **APPROVA**

L'immediata eseguibilità del provvedimento.

*Si prosegue con il successivo punto all'ordine del giorno*

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

*Biagio D'Ugo*

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Maria Rita Lazzara*

*Dott. ssa Maria Letizia Careri*

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

Delibera del Consiglio Comunale N° 30 / 2022

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito *web* istituzionale del Comune, per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Altavilla Milicia, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dott. ssa Maria Letizia Careri*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 09/08/2022;

- Decorsi 10 gg. dalla data di inizio pubblicazione ai sensi dell'art.12, comma 1, L.R.44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, l.r. 44/1991;

Altavilla Milicia, li 09/08/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dott. ssa Maria Letizia Careri*

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*



**COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

---

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI. ANNI 2022-2024.**

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Domenico Camarda, sottopone all'esame del Consiglio Comunale la seguente proposta deliberativa dichiarando di non trovarsi in conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 -bis della legge 271/1990 e s.m.i.

**Premesso** che l'art. 21 del D.lgs 18 Aprile n. 50 del 18/04/2016 ( Nuovo Codice dei Contratti , pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19/04/2016) stabilisce :

- al comma 1 “ *le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi (inclusi gli incarichi a tecnici che rientrano fra i servizi ovvero progettazione, direzione lavori, collaudo ecc.) e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e , per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione Economico-Finanziaria degli Enti* “;
  
- al comma 6 che “ *il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisiti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00. Nell'ambito del programma le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore al 1 milione di euro che prevedono d'inserire nella programmazione biennale al Tavolo Tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del Decreto Legge 24/04/2016 , n. 66, convertito , con modificazioni, dalla Legge 23/06/2014, n. 89, perchè li utilizzi ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513 della legge 28/12/2015, n. 208* “.

**Preso atto** che il predetto articolo al comma 8 rimette ad apposito Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei Trasporti, da adottarsi di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, la definizione, tra l'altro degli schemi tipo del programma.

**Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018 n. 14, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 57 del 09/03/2018, con cui stato adottato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”.

**Visti** in particolare gli artt. 7 e 8 del citato Decreto che disciplinano i contenuti e le modalità di redazione, approvazione e modifica del Programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi.

**Viste** la nota prot. 7917 del 03/05/2022 del Responsabile del Settore Affari Generali , la nota prot. 8003 del 04/05/2022 del Responsabile del Settore Servizi Sociali, le comunicazioni del Settore Tecnico , con le quali hanno comunicato di non prevedere per il 2022 affidamenti superiori ad € 40.000,00;

**Dato atto** che lo schema di Programma biennale è stato redatto sulla base delle esigenze di acquisizione di beni e servizi individuate, per competenza, da ciascun Responsabile di Settore con riferimento al biennio 2022/2023.

**Visto** lo schema del Programma Biennale degli acquisti di beni e di servizi, composto dalle seguenti n. 3 schede redatte, secondo gli schemi tipo definiti con il citato Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.14/2018, dal Responsabile del Settore II, sulla base delle esigenze rappresentate dai Responsabili di Settore:

- Scheda A: Quadro risorse necessarie;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del Programma;
- Scheda C: Elenco degli interventi non riproposti e non avviati

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, il Programma biennale deve essere pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti e dell’Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

**Rilevato** che il programma biennale per l’acquisto di beni e servizi costituisce parte integrante del Dup e rileva ai fini della redazione del bilancio di previsione finanziaria.

**Ritenuto** necessario provvedere all’approvazione dello schema del Programma Biennale degli acquisti di beni e di servizi 2022/2023 del Comune di Altavilla Milicia.

**Dato atto** che sono stati acquisiti i pareri favorevoli resi, ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis del D. Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 10/05/2022 recante “ Adozione schema programma Biennale degli acquisti ed i beni e servizi , Anni 2022-2024”.

**Visti :**

- il D.Lgs n. 50/2016;
- il D.lgs 267/2000;

### **PROPONE**

1. **Approvare** la premessa del presente atto quale parte integrante e sostanziale del deliberato.
2. **Dare atto**, che il Comune di Altavilla Milicia non prevede affidamenti negli anni 2022 e 2023 di servizi o forniture di importo pari o superiore ad € 40.000,00 ;
3. **Provvedere** alla pubblicazione del Programma sul sito istituzionale dell’Ente.
4. **Dichiarare** la conseguente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, attesa l’imminenza del termine di scadenza per l’approvazione del bilancio di previsione finanziaria 2022/2024 di cui la presente costituisce allegato.

**Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario**

**Dott. Domenico Camarda**

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/199*

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della L. n. 142/90 come recepito dall'art.1, comma 1, legge regionale n. 48/91 e s.m.i. e dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 si esprime parere:

**favorevole**

Altavilla Milicia, lì 13/07/2022

**Il Responsabile del II° Settore**

Dott. Domenico Camarda

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della L. n. 142/90 come recepito dall'art.1, comma 1, legge regionale n. 48/91 e s.m.i. e dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 si esprime parere:

**favorevole.**

Altavilla Milicia, lì 13/07/2022

**Il Responsabile del II° Settore**

Dott. Domenico Camarda

*\*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*