



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Numero di Settore 76 DEL 10-11-2021
Registro Generale N. 1043 del 10-11-2021

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) ESECUTORI TECNICI OPERAI SPECIALIZZATI CAT. "B3" POSIZIONE ECONOMICA B3 PRESSO IL COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA, PUBBLICATO PER ESTRATTO NELLA GURS, SERIE SPECIALE CONCORSI N. 6 DEL 30.04.2020 E N. 7 DEL 29.05.2020. SOSTITUZIONE COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

CIG:

L'anno duemilaventuno addì dieci del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Che ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, attesta di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto.

Premesso:

- che con Determinazione del Settore I Rg. n. 376 del 28 aprile 2020 avente ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (DUE) esecutori tecnici – operai specializzati - cat- B3 – posizione economica B3- Approvazione bando e schema di domanda", sono state avviate le procedure per la relativa assunzione;
- che con Determinazione del Settore I, Rg. n. 438 del 25 maggio 2020 sono stati prorogati i termini di presentazione delle candidature per il bando di cui sopra ed è stato rettificato il relativo avviso;
- che con le pubblicazioni per estratto di cui alle GURS – serie speciale concorsi n. 6 del 30 aprile 2020 e n. 7 del 29 maggio 2020, è stata data notizia del bando di concorso *de qua* e relativa proroga dei termini;

- che con Determinazione del Responsabile del Settore I, Rg. n. 998 del 23 ottobre 2020 sono stati ammessi alla procedura concorsuale n. 28 candidati di cui all'elenco allegato sub "A" alla medesima ed esclusi n. 12 candidati;
- che il citato elenco è pubblicato sulla home page del sito web istituzionale del Comune di Altavilla Milicia, nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", dal 26.10.2020.

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 9.03.2021, avente ad oggetto: "Verifica di eventuali esuberi di personale ex artt. 6, co. 2 - 33 D.Lgs.165/2001. Programma triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023, Piano occupazionale 2021. Determinazione dotazione organica", nella quale, tra le altre, viene evidenziato *che a causa della grave carenza di organico nel Settore tecnico, dovuta ai pensionamenti intervenuti e alle cessazioni anticipate, suscettibile di compromettere l'erogazione dei servizi essenziali di pertinenza, l'Ente ha ritenuto sussistenti ragioni di urgenza all'avvio delle procedure concorsuali, sopra indicate.*

Dato atto che nella fattispecie non trova applicazione il Regolamento comunale per la "Disciplina dei criteri e delle modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza", approvato con Deliberazione di G.C. n. 30/2009, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. C, rubricato "esclusioni" dello stesso.

Considerato quanto recita l'art. 13 del "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente" del Comune di Altavilla Milicia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23.04.2020, rispettivamente nei seguenti punti nn. 2, 3,4, 5 6 e 8:

- *La Commissione esaminatrice è nominata dal Responsabile del Settore/Direzione/Area competente in materia di personale, dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Essa è composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente della Commissione, e da due componenti, in possesso di provata competenza nelle materie oggetto di concorso, scelti tra: funzionari della pubblica amministrazione, ivi compresa quella che bandisce il concorso, di categoria non inferiore alla posizione di lavoro da ricoprire, esperti estranei alle amministrazioni medesime, esperti docenti;*
- *Non possono far parte della Commissione esaminatrice in qualità di componente o segretario:*
 - *i componenti degli organi di direzione politica (Presidente o Consiglieri) ed eletti dell'Amministrazione Comunale;*
 - *coloro che ricoprono cariche politiche;*
 - *i rappresentanti sindacali o i rappresentanti delle Associazioni professionali;*
 - *coloro che siano uniti da vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado civile, con altro componente o con uno dei candidati partecipanti alla selezione e coloro che si ritrovano nei casi di inconfiribilità dell'incarico ai sensi dell'art. 35-bis della Legge n. 165/2001;*
 - *coloro il cui rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.*
- *Al fine di garantire le pari opportunità tra uomini e donne, nell'ambito dei componenti la Commissione esaminatrice ciascun sesso deve essere rappresentato, se possibile, nella misura di almeno un terzo.*

- *Nell'atto di nomina... viene altresì individuato il dipendente di ruolo di categoria C cui affidare le funzioni di segretario della Commissione che può essere un dipendente di ruolo del Comune oppure di altro Ente locale, purché con professionalità adeguata rispetto alle funzioni da svolgere. In relazione al numero di partecipanti alla procedura concorsuale il segretario può essere coadiuvato da uno o più unità.*
- *Ove si ricorra a commissione interna, gli esperti interni devono essere inquadrati in categoria e posizione giuridica almeno pari rispetto a quella propria dei posti a concorso.*
- *Per i concorsi relativi a profili professionali di posizione giuridica B3 o di categorie superiori, per gli esami di lingua straniera e di conoscenza delle tecnologie informatiche, nonché per altre materie speciali, quando nessuno dei componenti della commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie acquisita attraverso il proprio grado di istruzione, sono aggregati membri aggiunti le cui funzioni sono limitate alla valutazione delle specifiche capacità del candidato in ordine alla lingua o alla materia speciale: tale valutazione influisce sul giudizio complessivo della commissione.*

Richiamata la propria determinazione n. 462 del 7.05.2021, da qui intendersi integralmente riportata e trascritta con la quale *si nomina la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura di cui al "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di esecutori tecnici – operai specializzati – cat-B.3", individuando i seguenti componenti:*

- *Avv. Maria Letizia Careri - Segretario Generale dell'Ente - Presidente*
- *Arch. Marcello Martino - Funzionario Direttivo facente funzioni dirigenziali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Cerchiara di Calabria (CS) - Componente esterno*
- *Geom. Francesco Paolo Equizzi – Istruttore tecnico Comune di Santa Cristina Gela (PA) - Componente esterno*

individuando quale segretario verbalizzante la dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Altavilla Milicia, Gaetana Maria Letizia Rizzo, di Cat. giuridica C., ai sensi del citato "Regolamento comunale dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente".

Vista la nota pervenuta al protocollo di questo Ente al n. 20243 del 10.11.2021, con la quale l'Arch. Marcello Martino comunica l'impossibilità di procedere alla procedura concorsuale di che trattasi.

Visto l'art. 14 del citato "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente" del Comune di Altavilla Milicia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23.04.2020 come modificato con Deliberazione di G.c. n. 110/2020, rubricato "Sostituzione dei componenti della Commissione", ai sensi del quale *la composizione della commissione rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso a meno di dimissioni, decesso, incompatibilità sopravvenuta di taluno dei componenti (comma 1)..*

Preso atto che alla data odierna la Commissione, nominata giusta Determinazione n. 462/2021, non si è formalmente riunita e non ha posto in essere alcuna attività inerente al proprio incarico.

Dato atto che nel Bando di concorso è previsto l'espletamento di una prova teorico-pratica ed una prova orale e che la prova pratica prevede le seguenti attività da effettuarsi in presenza:

- prova di guida con utilizzo di un mezzo meccanico tra quelli in dotazione al servizio manutenzione del comune
- sfalcio erba con macchine operatrici o decespugliatore,
- sistemazione ed installazione segnaletica verticale anche provvisoria,
- opere edili e di carpenteria,
- sistemazione buche con materiale bituminoso a caldo e a freddo con utilizzo di attrezzatura manuale,
- conduzione di macchine operatrici;
- manutenzione ordinaria e straordinaria di autocarri e macchine operatrici complesse;
- prove da elettricista professionale.

Dato atto, altresì:

- che con Determinazione n. 663/2021 è stata approvata la graduatoria del bando di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1 e la vincitrice Ing. Daniela Bonsignore è stata assunta giusta Determinazione n. 779 del 12.08.2021;
- che alla dipendente assunta è stata attribuita la posizione organizzativa e nominata Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Altavilla Milicia, giusta Determinazione sindacale n. 5/2021;
- che la suddetta potrà seguire in presenza le prove pratiche del concorso *de qua*.

Dato atto, inoltre:

- che la citata Responsabile, che risulta inquadrata in categoria giuridica (cat. D) superiore a quella propria dei posti messo a concorso e di adeguata esperienza e competenza professionale, comprovate dal relativo curriculum allegato alla presente e agli atti d'Ufficio, ha espresso la propria disponibilità ad essere componente della Commissione esaminatrice del concorso *de qua*;
- che è allegata alla presente ed agli atti d'Ufficio la dichiarazioni resa dalla Responsabile Ing. Daniela Bonsignore, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse nella procedura concorsuale *de qua*;
- che sono stati acquisiti ed agli atti d'Ufficio i certificati del Casellario giudiziale e carichi pendenti;
- che alcun compenso sarà corrisposto all'Ing. Bonsignore, in quanto dipendente interno all'Ente, per essere nominato componente della Commissione esaminatrice.

Accertata la presenza di genere nell'ambito della commissione per una quota di almeno 1/3 dei componenti della stessa.

Rilevato che l'Ente, con Determinazione n. 331 del 26.03.2021, ha affidato alla ditta Ales s.r.l. la gestione telematica delle prove concorsuali da effettuarsi da remoto, nella fattispecie la prova orale.

Vista la Determina del Sindaco n. 3/2019 di conferimento delle funzioni di Responsabile Settore I alla sottoscritta.

Attesa la competenza in capo alla Responsabile del Settore I, cui afferisce la gestione giuridica del personale, in ordine alla nomina della Commissione della procedura concorsuale *de qua*, ai sensi del citato Regolamento comunale.

COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
Determinazione n. 76 del 10-11-2021

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

Visto l'art. 35, comma 3, lett. e) D.Lgs. n.165/2001.

Ritenuto di dover procedere, per quanto sopra, alla sostituzione dell'Arch. Marcello Martino (che ha espresso rinuncia), nominato con propria Determinazione n. 462/2021, con l'Ing. Daniela Bonsignore quale componente interno della Commissione della procedura concorsuale *de qua*, che risulta, conseguentemente, così costituita

- *Avv. Maria Letizia Careri - Segretario Generale dell'Ente - Presidente*
- *Ing. Daniela Bonsignore – Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D - Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale del Comune di Altavilla Milicia – Componente interno*
- *Geom. Francesco Paolo Equizzi – Istruttore tecnico Comune di Santa Cristina Gela (PA) - Componente esterno*

Segretario verbalizzante la dipendente del Comune di Altavilla Milicia Gaetana Maria Letizia Rizzo, di Categoria Giuridica C.

Dato atto che la presente Determinazione non comporta impegno di spesa, non avendo refluenze economiche dirette o indirette sul Bilancio dell'Ente, per quanto sopra esposto.

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm. e ii., recante le disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- la Direttiva dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24.04.2018 recante le Linee guida sulle procedure concorsuali;
- il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii., recante le disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- l'OREEL vigente in Sicilia;
- il D.Lgs. n. 33/2013, in merito agli obblighi di trasparenza e pubblicità a cui si devono conformare le pubbliche amministrazioni;

Visti, altresì:

- lo Statuto;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nella parte in cui disciplina le funzioni e gli atti di competenza dei dirigenti o responsabili di servizio;
- il "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente" del Comune di Altavilla Milicia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23.04.2020
- il PTPC approvato con deliberazione di GC n. 60/2021

DETERMINA

Per quanto sopra, da qui intendersi integralmente riportato e trascritto

1. **Di sostituire il componente esterno della commissione esaminatrice** per l'espletamento della procedura di cui al "*Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (DUE) esecutori tecnici – operai*

COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Determinazione n. 76 del 10-11-2021

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

specializzati - cat- B3 – posizione economica B3” di cui in premessa, **Arch. Marcello Martino, nominato con propria Determinazione n. 462/2021** e che ha comunicato la propria impossibilità a procedere alla procedura concorsuale di che trattasi, giusta nota prot. n. 20243/2021, **con l’Ing. Daniela Bonsignore, Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D) e Responsabile dell’Ufficio Tecnico Comunale di questo Ente**, giusta Determina sindacale n. 5/2021

2. **Di dare atto che, conseguentemente**, la Commissione della procedura concorsuale *de qua* risulta così costituita:
 - *Avv. Maria Letizia Careri - Segretario Generale dell’Ente - Presidente*
 - *Ing. Daniela Bonsignore - Istruttore direttivo tecnico - Cat. D - Responsabile dell’Ufficio Tecnico Comunale dell’Ente - Componente interno*
 - *Geom. Francesco Paolo Equizzi – Istruttore tecnico del Comune di Santa Cristina Gela (PA) - Componente esterno*Segretario verbalizzante la dipendente del Comune di Altavilla Milicia Gaetana Maria Letizia Rizzo, di Categoria Giuridica C.
3. **Di dare atto** che resta confermata, in ogni sua parte, la Determinazione n. 462/2021, fatta eccezione per l’individuazione del componente esterno Arch. Marcello Martino, che con la presente determinazione viene sostituito con l’Ing. Bonsignore.
4. **Di dare atto, altresì:**
 - che l’Ing. Bonsignore risulta inquadrato presso il Comune di Altavilla Milicia in categoria giuridica (cat. D) superiore a quella propria dei posti messo a concorso; è stata assunta in questo Ente a far data dal 16.08.2021, giusta Determinazione del Settore I n. 779 del 12.08.2021; è di adeguata esperienza e competenza professionale, comprovate dal relativo curriculum allegato alla presente e agli atti d’Ufficio ed ha espresso la propria disponibilità ad essere componente della Commissione esaminatrice del concorso *de qua*;
 - che è allegata alla presente ed agli atti d’Ufficio la dichiarazioni resa dalla Responsabile Ing. Daniela Bonsignore, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse nella procedura concorsuale *de qua*;
 - che sono stati acquisiti ed agli atti d’Ufficio i certificati del Casellario giudiziale e carichi pendenti;
 - che alcun compenso sarà corrisposto all’Ing. Bonsignore, in quanto dipendente interno all’Ente, per essere nominato componente della Commissione esaminatrice.
5. **Di ribadire** che nessun compenso sarà corrisposto ai componenti interni della commissione e che pertanto il presente provvedimento non comporta effetti diretti o indiretti per impegni di spesa sulla situazione economica e finanziaria dell’Ente.
6. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

7. **Di trasmettere** copia della presente al soggetto incaricato in sostituzione Ing. Daniela Bonsignore, alla Commissione esaminatrice del concorso *de quo* ed alla società Ales, cui è stata affidata con Determinazione n. 331/2021 la gestione telematica della procedura concorsuale *de qua*, per quanto da effettuare da remoto.
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo on line per 30 giorni consecutivi ai fini di pubblicità legale e sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso" per tutta la durata della procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e nel rispetto del GDPR – Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Avvertenze:

ai sensi del comma 4 dell'art.3 della legge 07.08.1990 n°241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso:

- *Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art.2 lett.b) e art.21 della legge n° 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data della scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;*
- *Straordinario al Presidente della Regione entro 120gg. Decorrenti dal medesimo termine di cui sopra;*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile
Ferrara Adriana

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147/bis del D.lgs. 267/2000:

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica

Data: 10-11-2021

Il Responsabile
Ferrara Adriana



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE (art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1043 del 10-11-2021, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.altavillamilicia.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Altavilla Milicia, li

IL Responsabile di P.O.
Ferrara Adriana