



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Numero di Settore 31 DEL 30-04-2021
Registro Generale N. 462 del 07-05-2021

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) ESECUTORI TECNICI OPERAI SPECIALIZZATI CAT. "B3" POSIZIONE ECONOMICA B3 PRESSO IL COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA, PUBBLICATO PER ESTRATTO NELLA GURS, SERIE SPECIALE CONCORSI N. 6 DEL 30.04.2020 E N. 7 DEL 29.05.2020. NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

CIG:

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Che ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, attesta di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto.

Premesso:

- che con Determinazione del Settore I Rg. n. 376 del 28 aprile 2020 avente ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (DUE) esecutori tecnici – operai specializzati - cat- B3 – posizione economica B3- Approvazione bando e schema di domanda", sono state avviate le procedure per la relativa assunzione;
- che con Determinazione del Settore I, Rg. n. 438 del 25 maggio 2020 sono stati prorogati i termini di presentazione delle candidature per il bando di cui sopra ed è stato rettificato il relativo avviso;
- che con le pubblicazioni per estratto di cui alle GURS – serie speciale concorsi n. 6 del 30 aprile 2020 e n. 7 del 29 maggio 2020, è stata data notizia del bando di concorso *de qua* e relativa proroga dei termini;
- che con Determinazione del Settore I, Rg. n. 998 del 23 ottobre 2020 sono stati ammessi alla procedura concorsuale n. 28 candidati di cui all'elenco allegato sub "A" alla medesima ed esclusi n. 12 candidati;

- che il citato elenco è pubblicato sulla home page del sito web istituzionale del Comune di Altavilla Milicia, nella Sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso”, dal 26.10.2020.

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 9.03.2021, avente ad oggetto: “Verifica di eventuali esuberi di personale ex artt. 6, co. 2 - 33 D.Lgs.165/2001. Programma triennale del Fabbisogno del personale 2021-2023, Piano occupazionale 2021. Determinazione dotazione organica”, nella quale, tra le altre, viene evidenziato *che a causa della grave carenza di organico nel Settore tecnico, dovuta ai pensionamenti intervenuti e alle cessazioni anticipate, suscettibile di compromettere l'erogazione dei servizi essenziali di pertinenza, l'Ente ha ritenuto sussistenti ragioni di urgenza all'avvio delle procedure concorsuali, sopra indicate.*

Dato atto che nella fattispecie non trova applicazione il Regolamento comunale per la “Disciplina dei criteri e delle modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 30/2009, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. C, rubricato “esclusioni” dello stesso.

Considerato quanto recita l'art. 13 del “Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente” del Comune di Altavilla Milicia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23.04.2020, rispettivamente nei seguenti punti nn. 2, 3,4, 5 6 e 8:

- *La Commissione esaminatrice è nominata dal Responsabile del Settore/Direzione/Area competente in materia di personale, dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Essa è composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente della Commissione, e da due componenti, in possesso di provata competenza nelle materie oggetto di concorso, scelti tra: funzionari della pubblica amministrazione, ivi compresa quella che bandisce il concorso, di categoria non inferiore alla posizione di lavoro da ricoprire, esperti estranei alle amministrazioni medesime, esperti docenti;*
- *Non possono far parte della Commissione esaminatrice in qualità di componente o segretario:*
 - *i componenti degli organi di direzione politica (Presidente o Consiglieri) ed eletti dell'Amministrazione Comunale;*
 - *coloro che ricoprono cariche politiche;*
 - *i rappresentanti sindacali o i rappresentanti delle Associazioni professionali;*
 - *coloro che siano uniti da vincolo di parentela o affinità fino al 4° grado civile, con altro componente o con uno dei candidati partecipanti alla selezione e coloro che si ritrovano nei casi di inconfiribilità dell'incarico ai sensi dell'art. 35-bis della Legge n. 165/2001;*
 - *coloro il cui rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.*
- *Nell'atto di nomina ... viene altresì individuato il dipendente di ruolo di categoria C cui affidare le funzioni di segretario della Commissione che può essere un dipendente di ruolo del Comune oppure di altro Ente locale, purché con professionalità adeguata rispetto alle funzioni da svolgere. In relazione al numero di partecipanti alla procedura concorsuale il segretario può essere coadiuvato da uno o più unità.*

- *Ove si ricorra a commissione interna, gli esperti interni devono essere inquadrati in categoria e posizione giuridica almeno pari rispetto a quella propria dei posti a concorso.*
- *Per i concorsi relativi a profili professionali di posizione giuridica B3 o di categorie superiori, per gli esami di lingua straniera e di conoscenza delle tecnologie informatiche, nonché per altre materie speciali, quando nessuno dei componenti della commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie acquisita attraverso il proprio grado di istruzione, sono aggregati membri aggiunti le cui funzioni sono limitate alla valutazione delle specifiche capacità del candidato in ordine alla lingua o alla materia speciale: tale valutazione influisce sul giudizio complessivo della commissione.*
- *Al fine di garantire le pari opportunità tra uomini e donne, nell'ambito dei componenti la Commissione esaminatrice ciascun sesso deve essere rappresentato, se possibile, nella misura di almeno un terzo.*

Dato atto che il compenso, stabilito nella misura di cui all'art. 18 del "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente", in applicazione dei criteri previsti dal DPCM 24 aprile 2020 e pari ad € 1.600,00 + € 0,80 per ogni candidato esaminato, oltre al rimborso per spese di viaggio nella misura prevista dalle vigenti disposizioni contrattuali in materia di missione e trasferta, può essere determinato ed impegnato solo al momento dell'individuazione dei commissari e della loro nomina con Determinazione della Responsabile del Settore I.

Considerato quanto disposto dalla Direttiva del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24.04.2018, che indica:

- *la scelta dei componenti la commissione esaminatrice deve assicurare la posizione di terzietà in cui dovrebbero operare ... professionalità, ... trasparenza; che la composizione deve essere equilibrata in relazione ai titoli e alle prove di esame da valutare, includendovi esperti aventi diverse competenze e professionalità; e che si può ipotizzare di includervi soggetti aventi una specifica esperienza professionale pratica nei relativi settori e commissari dotati di conoscenze teoriche;*
- *al fine di assicurare la massima adesione delle procedure concorsuali ai principi illustrati, nell'ambito dei concorsi organizzati, di procedere alla nomina delle Commissioni, previo avviso pubblico, in ragione della professionalità da reclutare, delle caratteristiche richieste, anche alla luce del D.P.R. n. 487 del 1994.*

Dato atto:

- che con Determinazione n. 1137/2020 è stato approvato l'Avviso pubblico e relativo modello di istanza di partecipazione, per la nomina di n. 2 componenti esterni effettivi e n. 2 componenti esterni supplenti della Commissione esaminatrice relativa al succitato bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 2 (due) esecutori tecnici – operai specializzati – Cat. "B3" - posizione economica "B3", pubblicato sulla GURS, serie speciale concorsi del 30.04.2020 e del 29.05.2020;
- che il citato Avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (Albo pretorio; home page; Amministrazione trasparente e nelle sezione Bandi di concorso fino al 31.12.2020) e trasmesso all'Università di Palermo e Catania; ai Comuni di Bagheria, Ficarazzi; Casteldaccia; Santa Flavia; Misilmeri; Termini Imerese; Caccamo, etc.; Ordine degli Architetti ed Ordine Ingegneri di Palermo (prott. nn. dal 21020 al 21023);

COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Determinazione n. 31 del 30-04-2021

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

- che con propria Determinazioni, n. 103 del 27.01.2021 si è revocata la determinazione n. 1137/2020 e conseguentemente l'Avviso pubblico per la nomina dei componenti la commissione, per le motivazioni ivi esposte

Evidenziato che l'Ente, al fine di assicurare il regolare e tempestivo svolgimento del concorso *de quo*, garantendo al contempo la tutela della salute dei concorrenti in relazione al fenomeno epidemiologico da Covid-19, ha ritenuto, in osservanza delle misure nazionali in materia, di acquisire il servizio di organizzazione per l'espletamento da remoto, delle prove per le quali tale procedura risulti compatibile.

Dato atto che nel Bando di concorso è previsto l'espletamento di una prova teorico-pratica ed una prova orale e che la prova pratica prevede le seguenti attività da effettuarsi in presenza:

- prova di guida con utilizzo di un mezzo meccanico tra quelli in dotazione al servizio manutenzione del comune
- sfalcio erba con macchine operatrici o decespugliatore,
- sistemazione ed installazione segnaletica verticale anche provvisoria,
- opere edili e di carpenteria,
- sistemazione buche con materiale bituminoso a caldo e a freddo con utilizzo di attrezzatura manuale,
- conduzione di macchine operatrici;
- manutenzione ordinaria e straordinaria di autocarri e macchine operatrici complesse;
- prove da elettricista professionale.

Ritenuto opportuno, dovendo la Commissione procedere alla valutazione delle suddette prove di tipo pratico, assicurare la presenza sui luoghi di espletamento delle medesime, di almeno due componenti della stessa Commissione, limitando il collegamento da remoto ad un unico componente, assicurando comunque la contestuale e simultanea partecipazione dell'intero collegio giudicante alla suddetta fase procedurale.

Rilevato che, nell'ottica degli obiettivi di efficienza e tutela della salute, sopra richiamati, anche al fine di soddisfare esigenze di economicità, l'Ente con Determinazione n. 331 del 26.03.2021 ha affidato alla ditta Ales s.r.l., unitamente alla gestione telematica delle prove concorsuali, l'acquisizione di un componente esterno la Commissione esaminatrice, in possesso dei requisiti previsti nelle disposizioni contenute nei Bandi e nel Regolamento comunale vigente in materia, chiamato a svolgere tutte le attività di esame e valutazione dei candidati da remoto.

Preso atto che la società Ales ha proposto, ai fini della individuazione da parte di questo Ente quale componente esterno la commissione esaminatrice, chiamato ad espletare le attività di competenza in modalità telematica-on line, l'Arch. Marcello Martino, Funzionario Direttivo facente funzioni dirigenziali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Cerchiara di Calabria (CS), già componente delle Commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali in essere presso l'UTC.

Osservato che:

- con la citata Delibera di G.C. n. 22/2021 ***l'Ente ha ritenuto sussistenti ragioni di urgenza all'avvio delle procedure concorsuali, sopra indicate;***

- l'urgenza non consente di ricorrere alla selezione del componente da nominare per l'espletamento delle prove in presenza, mediante nuovo Avviso pubblico;
- la grave carenza di organico nel Settore tecnico, dovuta ai pensionamenti intervenuti e alle cessazioni anticipate, suscettibile di compromettere l'erogazione dei servizi essenziali di pertinenza, evidenziata con la Delibera di G.c.n. 22/21, rende impossibile ricorrere al personale interno all'UTC per la composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi avviati dall'Ente, come rappresentato dalla Responsabile del Settore Tecnico Comunale con nota prot. n. 6311/2021.

Preso atto della disponibilità del Geom. Francesco Paolo Equizzi, istruttore tecnico di cat. giuridica C, in atto in servizio presso il Comune di Santa Cristina Gela (PA), ad assumere l'incarico di componente della Commissione esaminatrice per la procedura concorsuale *de quo*.

Dato atto:

- che i citati componenti esterni, il componente proposto dalla società Ales s.r.l. Arch. Marcello Martino ed il Geom. Francesco Paolo Equizzi, che hanno espresso la propria disponibilità, risultano essere inquadrati in categoria giuridica superiore a quella propria dei posti messi a concorso e di adeguata esperienza e competenza professionale, comprovate dai relativi curricula allegati alla presente e agli atti d'Ufficio;
- che sono pervenute dai rispettivi Comuni, per entrambi i componenti esterni della nominanda commissione, le autorizzazioni preventive allo svolgimento delle attività, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni (prot. n. 6611/2021 autorizzazione Geom. Equizzi; prot. n. 7146/2021 autorizzazione Arch. Martino);
- che il Segretario generale di questo Ente ha espresso la disponibilità a presiedere la Commissione nominanda;
- che è stato individuato, quale segretario verbalizzante della nominanda Commissione, la dipendente a tempo pieno ed indeterminato di questo Ente Gaetana Maria Letizia Rizzo, cat. giuridica C, che ha espresso la propria disponibilità ed ha professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, ai sensi del citato "Regolamento comunale dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente";
- che sono allegata alla presente ed agli atti d'Ufficio le dichiarazioni rese dal Segretario generale Avv. Maria Letizia Careri (Presidente), dall'Arch. Marcello Martino (Componente esterno), dal Geom. Francesco Paolo Equizzi (Componente esterno) e dalla dipendente Gaetana Maria Letizia Rizzo (Segretario), ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse nella procedura concorsuale *de quo*;
- che è stata effettuata la verifica dell'autodichiarazione dell'Arch. Marcello Martino, essendo pervenuti i certificati del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti, acquisiti al protocollo dell'Ente al n. 7145/2021;
- che è pervenuto certificato dei carichi pendenti del Geom. Equizzi, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 6233/2021;
- che sono in corso di verifica le ulteriori dichiarazioni rese.

Ritenuto di procedere ad assicurare con successivo atto la valutazione della conoscenza della lingua straniera, delle tecnologie informatiche e/o di materie speciali, dei candidati ammessi alla prova orale.

Visto l'art. 35, comma 3, lett. e) D.Lgs. n.165/2001 e ritenuto di dover procedere, per quanto sopra, alla nomina dei componenti della Commissione.

Ritenuto, quindi, di procedere, tenuto conto delle rispettive conoscenze tecniche ed esperienze professionali, alla nomina dei componenti della Commissione come segue:

- Avv. Maria Letizia Careri - Segretario Generale dell'Ente - Presidente
- Arch. Marcello Martino - Funzionario Direttivo facente funzioni dirigenziali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Cerchiara di Calabria (CS) - Componente esterno
- Geom. Francesco Paolo Equizzi – Istruttore tecnico Comune di Santa Cristina Gela (PA) - Componente esterno

individuando quale segretario verbalizzante la dipendente Gaetana Maria Letizia Rizzo, Cat. giuridica C., in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Altavilla Milicia, che ha espresso la propria disponibilità ed ha professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, ai sensi del citato “Regolamento comunale dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente”.

Accertata la presenza di genere nell'ambito della commissione per una quota di almeno 1/3 dei componenti della stessa.

Vista la Determina del Sindaco n. 3/2019 di conferimento delle funzioni di Responsabile Settore I alla sottoscritta.

Attesa la competenza in capo alla Responsabile del Settore I, cui afferisce la gestione giuridica del personale, in ordine alla nomina della Commissione della procedura concorsuale de quo, ai sensi del citato Regolamento comunale.

Dato atto che la presente Determinazione non comporta impegno di spesa per le attività del componente esterno Arch. Marcello Martino, rientrando nell'affidamento alla Ditta Ales s.r.l. della gestione telematica delle prove concorsuali, di cui alla Determinazione n. 331 del 26.03.2021.

Accertato che:

- la spesa complessiva per il compenso del Geom. Equizzi, ai sensi dell'art. 18 del “Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente”, in applicazione dei criteri previsti dal DPCM 24 aprile 2020, ammonta ad € 1.600,00 + € 0,80 per ogni candidato esaminato, avendo lo stesso rinunciato al rimborso per spese di viaggio;
- i candidati da esaminare, individuati nell'All. A alla determinazione n. 998/2020, sono 28;
- la spesa complessiva massima ammonta a complessivi Euro 1622,40 e trova copertura finanziaria al capitolo segnalato dal Responsabile del Settore economico-finanziario n. 10731/1 “Prestazioni professionali UTC” (1.1.6.3) del Bilancio di previsione 2020/2020, approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 13/2020, come variato con Deliberazione n. 23/2020 e 42/2020 e considerato il benessere all'utilizzo delle risorse assegnate giusto Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione della G.C. n. 79/2020.

Considerato che:

- ✓ il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021-2023 è in corso di definizione;

*COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
Determinazione n. 31 del 30-04-2021*

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

- ✓ ai sensi dell'art. 163, art. 1 del D. Lgs 267/2000, come modificato con D. Lgs. 118/2011, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge, in atto, nel rispetto dei principi della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio;
- ✓ il presente atto viene adottato, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi e finalizzata ad assicurare, atteso l'espletamento delle procedure concorsuali avviate con urgenza dovuta alla grave carenza di organico del Settore Tecnico comunale, alle esigenze di fabbisogno organizzativo e funzionale dell'Ente, necessarie a garantire l'erogazione dei servizi istituzionali fondamentali di pertinenza del suddetto Settore, come espresso con Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 9.03.2021;
- ✓ dette esigenze organizzative, funzionali e di servizio devono ritenersi prioritarie anche in assenza di bilancio, che attesa la recrudescenza della crisi pandemica sulle disponibilità di personale e il quadro incerto sul versante delle risorse disponibili per il 2021 non risulta, in base alle informazioni assunte presso il Segretario Generale, di brevissima approvazione;
- ✓ che con la citata Determina n. 331/2021 è stata affidata con procedura d'urgenza, alla ditta Ales s.r.l., la gestione telematica della procedura concorsuale de quo, per i profili da effettuarsi da remoto.

Ritenuto di assumere impegno di spesa a titolo di compensi per l'incarico di componente esterno di commissione del Geom. Equizzi, dell'importo onnicomprensivo di Euro 1622,40, suscettibile di riduzione in sede di liquidazione nel caso in cui il numero dei candidati oggetto di valutazione dovesse risultare inferiore al numero degli ammessi, con imputazione al capitolo n. 10731/1 P.d.c. 1.03.02.99 Miss. 1 Pgm 6 (1.1.6.3) del Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 13/2020, come variato con Deliberazione n. 23/2020 e 42/2020.

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm. e ii., recante le disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- la Direttiva dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24.04.2018 recante le Linee guida sulle procedure concorsuali;
- il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii., recante le disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- l'OREEL vigente in Sicilia;
- il D.Lgs. n. 33/2013, in merito agli obblighi di trasparenza e pubblicità a cui si devono conformare le pubbliche amministrazioni;

Visti, altresì:

- lo Statuto;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nella parte in cui disciplina le funzioni e gli atti di competenza dei dirigenti o responsabili di servizio;
- il "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente" del Comune di Altavilla Milicia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 23.04.2020

*COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
Determinazione n. 31 del 30-04-2021*

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

- il PTPC approvato con deliberazione di GC n. 14/2020

DETERMINA

Di considerare qui integralmente riportato e trascritto quanto in narrativa e per l'effetto:

- 1. Di nominare** la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura di cui al "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di esecutori tecnici – operai specializzati – cat-B.3" di cui in premessa, individuando i seguenti componenti:
 - Avv. Maria Letizia Careri - Segretario Generale dell'Ente - Presidente
 - Arch. Marcello Martino - Funzionario Direttivo facente funzioni dirigenziali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Cerchiara di Calabria (CS) - Componente esterno
 - Geom. Francesco Paolo Equizzi – Istruttore tecnico Comune di Santa Cristina Gela (PA) - Componente esternoindividuando quale segretario verbalizzante la dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Altavilla Milicia, Gaetana Maria Letizia Rizzo, di Cat. giuridica C., ai sensi del citato "Regolamento comunale dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente".
- 2. Di dare atto** che alcun compenso sarà corrisposto al Presidente della Commissione ed al segretario verbalizzante, in quanto interni all'Ente e che i compensi previsti per il componente esterno Arch. Marcello Martino sono ricompresi nei corrispettivi dell'appalto affidato con Determinazione n. 331 del 26.03.2021 alla ditta Ales s.r.l..
- 3. Di dare atto** che la spesa complessiva massima per il compenso del Geom. Francesco Paolo Equizzi, ai sensi dell'art. 18 del "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente", in applicazione dei criteri previsti dal DPCM 24 aprile 2020, ammonta ad Euro **1622,40** e trova copertura finanziaria al capitolo n. 10731/1 (1.1.6.3) (Miss. 1 Pgm 6) del Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 13/2020, come variato con Deliberazione n. 23/2020 e 42/2020;
- 4. Di assumere** impegno di spesa a titolo di compensi per l'incarico di componente esterno di commissione del Geom. Francesco Paolo Equizzi, dell'importo onnicomprensivo di Euro 1622,40, suscettibile di riduzione in sede di liquidazione nel caso in cui il numero dei candidati oggetto di valutazione dovesse risultare inferiore a numero degli ammessi, con imputazione al capitolo n. 10731/1 (1.1.6.3) (Miss. 1 Pgm 6) del Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 13/2020, come variato con Deliberazione n. 23/2020 e 42/2020;
- 5. Di dare atto** che con l'apposizione del visto contabile si attesta che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, anche in riferimento alla compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6. Di dare atto** che la presente determinazione diventerà efficace dopo l'apposizione del parere e visto di regolarità contabile;
- 7. Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del

COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA - I SETTORE - AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Determinazione n. 31 del 30-04-2021

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.:

presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

8. **Di trasmettere** copia della presente ai soggetti incaricati, ai Comuni di appartenenza e alla società appaltatrice.
9. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto dell'Albo on line per 15 giorni consecutivi ai fini di pubblicità legale e sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione "Bandi di concorso" per tutta la durata della procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e nel rispetto del GDPR – Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Avvertenze:

ai sensi del comma 4 dell'art.3 della legge 07.08.1990 n°241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso:

- *Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art.2 lett.b) e art.21 della legge n° 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data della scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;*
- *Straordinario al Presidente della Regione entro 120gg. Decorrenti dal medesimo termine di cui sopra;*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile
Ferrara Adriana

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147/bis del D.lgs. 267/2000:

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica

Data: 30-04-2021

Il Responsabile
Ferrara Adriana

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto Responsabile del Settore II, sulla superiore determinazione, appone il Visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.lgs. 267/2000, come segue:

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo €</u>	<u>N°.Impegno./anno</u>	<u>Data Impegno</u>
10731/1	1.6.1.03	1.622,40	742/2021	19/04/2021

Altavilla Milicia, lì 30-04-2021

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**

Dott. Domenico Camarda



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE (art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 462 del 07-05-2021, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.altavillamilicia.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal

N. Reg. Albo:

Altavilla Milicia, li

IL Responsabile di P.O.
Ferrara Adriana