



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA
PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

COPIA

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 8 DEL 05 MAR 2014

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE
DI BORSE DI STUDIO A STUDENTI MERITEVOLI**

L'anno duemilaquattordici il ~~COMUNE~~ del mese di Marzo, alle ore 13,00... nella sala delle adunanze della Sede Comunale si è riunita la Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente, nominata con Decreto del Prefetto di Palermo n.2036/NC/2014/area O.S.P. 1 bis del 07/02/2014 in conseguenza dello scioglimento degli organi elettivi del Comune.

Sono rispettivamente presenti e assente i Sigg.:

COMMISSIONE STRAORDINARIA		Presenti	Assenti
FICHERA DOTT. DOMENICO	COMMISSARIO	si	
TARTARO DOTT. SALVATORE	COMMISSARIO	si	
PRESTI DOTT.SSA ROSALIA ELEONORA	COMMISSARIO	si	
TOTALE		3	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Antonino Macaluso.

Assume la Presidenza il dr. Domenico Fichera, ai sensi dell'art. 1, 1° comma, del decreto del Ministro dell'Interno n°523 del 28.07.1995.

Pareri di regolarità espressi ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, come recepito con L.R. 48/91

REGOLARITÀ TECNICA

Favorevole

Li 05/03/2014

Il Responsabile del 1° Settore
F.TO Salvatore Pecoraro

REGOLARITÀ CONTABILE

Li 05/03/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Dr. Domenico Camarda

PROPOSTA

ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERIO DEL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

che la Giunta Municipale con atto n. 236 del 19.12.2013 ha dato atto di indirizzo per l'istituzione e il conferimento di n.10 borse di studio a favore degli studenti piu' meritevoli di ogni ordine e grado, riservando il 50% dei premi agli studenti appartenenti a nuclei familiari con difficoltà e/o disagio economico rilevabile dall'attestazione ISEE;

RICONOSCIUTA la necessità di dotare il Comune di Altavilla Milicia di un Regolamento per l'attribuzione di borse di studio a studenti meritevoli;

Visto lo Statuto Comunale.

Visto lo schema di Regolamento appositamente predisposto da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione composto da n. 9 articoli, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

PROPONE

Di approvare il Regolamento per l'attribuzione di borse di studio a studenti meritevoli, composto da n. 9 articoli.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Salvatore Pecoraro

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

VISTA la su riportata proposta di deliberazione;

ACCERTATO che la stessa ha ottenuto i pareri previsti dall'art. 53 della legge 8/6/1990, n. 142, come recepito in Sicilia con L.R. n. 48/1991 e successive modifiche e integrazioni.

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano, così come proclamato dal Presidente,

DELIBERA

di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione.

Di dichiarare il presente atto, con separata votazione, immediatamente esecutivo, al fine di consentire l'adozione degli atti gestionali conseguenti e necessari per l'operatività della presente delibera.



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI

BORSE DI STUDIO A STUDENTI MERITEVOLI

Approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n.....del.....

REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO A STUDENTI MERITEVOLI

ART. 1

FINALITA'

Il Comune di Altavilla Milicia , al fine di incentivare ed elevare il grado culturale della Comunità, promuove l'assegnazione di n. 10 borse di studio del valore compatibile con le disponibilità finanziarie dell'Amministrazione e comunque per un valore non inferiore a 2.000 euro.

ART. 2

SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare delle borse di studio gli studenti, che si siano distinti per l'impegno costante nello studio, la condotta e la presenza a scuola, residenti nel Comune di Altavilla Milicia più meritevoli di ogni ordine e grado, riservando il 50% dei premi agli studenti appartenenti a nuclei familiari con difficoltà e/o disagio economico rilevabile dall'attestazione ISEE;

ART. 3

BORSE DI STUDIO

Viene istituita la prima selezione per l'assegnazione di 10 borse di studio agli studenti residenti nel territorio di Altavilla Milicia, così ripartite:

- a) n° 2 destinate agli studenti frequentanti l'ultimo anno della scuola dell'Infanzia che realizzeranno il miglior elaborato consistente in una prova grafico pittorica su tema proposto dalla Commissione;**
- b) n° 2 destinate agli studenti frequentanti l'ultimo anno della scuola Primaria che realizzeranno il migliore elaborato consistente in un componimento su argomenti proposti dalla commissione;**
- c) n° 2 destinate agli studenti di scuola media inferiore che realizzeranno il migliore elaborato consistente in un componimento su argomenti proposti dalla commissione;**
- d) n° 2 destinate agli studenti che abbiano raggiunto la maggiore votazione nel diploma di scuola Media Superiore;**
- e) n° 2 destinate agli studenti che abbiano conseguito il diploma di laurea nell'anno 2013/2014 con la maggiore votazione;**

ART. 4

PROVE PER ASSEGNAZIONE

Le prove per l'assegnazione delle borse di studio, previo accordo con il Dirigente Scolastico pro-tempore, relative alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, si svolgeranno nella sede del locale Istituto comprensivo Mons. M. Gagliano entro la seconda decade di maggio di ogni anno .

Gli studenti della scuola superiore di secondo grado e gli studenti universitari che hanno conseguito il requisito per partecipare all'assegnazione della borsa di studio, dovranno far pervenire l'istanza, come da allegato schema, intestata al Sindaco, entro il 20 agosto di ogni anno, previa pubblicazione del bando.

Saranno redatte due graduatorie: una che tenga conto solo dei meriti e una che tenga conto, oltre che dei meriti, del reddito familiare. A parità di punteggio il premio sarà assegnato a chi ha un reddito inferiore.

Qualora da una graduatoria risultassero non assegnabili tutti i premi , gli stessi saranno assegnati ai candidati collocati utilmente nell'altra graduatoria.

ART. 5

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE

Il bando per l'assegnazione di borse di studio di esclusiva competenza comunale, è reso pubblico, ogni anno, mediante affissione all'albo pretorio e sul sito istituzionale del comune .

ART.6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, in carta libera, prodotta da chi esercita la patria potestà o tutela, salvo che il concorrente sia maggiorenne, è presentata al ~~Sindaco del Comune~~ e consegnata nel termine e con le modalità fissate dall'apposito bando. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine stabilito e/o risultino incomplete rispetto ai dati richiesti e alla documentazione prevista.

ART.7

COMMISSIONE- COMPOSIZIONE

L'assegnazione delle borse prevista dal presente Regolamento è fatta sulle basi di un giudizio insindacabile formulato da un'apposita Commissione così composta:

- a. Sindaco/commissario o suo delegato (senza diritto di voto);

- b. N.3 docenti del locale Istituto Comprensivo (uno per ogni ordine e grado di scuola);
- c. N. 1 Psicologo con competenze scolastiche;

Segretario della Commissione: il responsabile del servizio pubblica istruzione pro-tempore o altro dipendente comunale;

ART. 8

TRATTAMENTO DEI DATI

Il richiedente sottoscrivendo la domanda di partecipazione presta il proprio consenso al trattamento di tutti i dati personali in essa indicati e di quelli eventualmente acquisiti in sede di verifica, alla loro consultazione e diffusione per le finalità contenute nel presente regolamento.

ART. 9

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento verrà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune ed entrerà in vigore con le modalità previste della normativa vigente.

SCHEMA DI DOMANDA

AL SIG. SINDACO/COMMISSARIO
DEL COMUNE DI
ALTAVILLA MILICIA

Oggetto: Domanda per assegnazione borsa di studio Maturità / Laurea

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in Altavilla Milicia, via _____ n° _____
avendo conseguito in data _____
il diploma di Maturità/laurea _____
presso _____
con la votazione di _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per l'assegnazione di borse di studio
A tal fine allega:

- Certificato di laurea o di diploma attestante la votazione conseguita
- Certificato di residenza
- Copia documento di riconoscimento
- Attestazione ISEE anno 2013

Firma

data _____

Letto, confermato e sottoscritto:

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

F.TO Dott. Domenico Fichera F.TO dott. Salvatore Tartaro F.TO Dott.ssa Rosalia Eleonora Presti

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO dott. Antonino Macaluso

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Altavilla Milicia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Antonino Macaluso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Altavilla Milicia, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Antonino Macaluso
