



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**Settore I – Affari Istituzionali e Generali**

(Servizi Demografici - Segreteria generale ed Affari generali - Gestione giuridica del Personale - Contenzioso)

**Prot. n. 7394 del 4.05.2021**

**OGGETTO:** “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico – cat. D”, pubblicato per estratto nella GURS – serie speciale concorsi n. 6 del 30 aprile 2020 e n. 7 del 29 maggio 2020 – **COMUNICAZIONE CALENDARIO - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA E DELLE PROVE SCRITTE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

## AVVISO

Con riferimento al “**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico – cat. D**”, pubblicato per estratto nella GURS – serie speciale concorsi n. 6 del 30 aprile 2020 e n. 7 del 29 maggio 2020, giusto verbale n. 1 prot. n. 7374 del 4.05.2021 della Commissione esaminatrice, si comunica quanto segue

### Diario delle prove

- ✓ **la prova preselettiva per tutti i candidati ammessi**, giusta, in ultimo, Determinazione del Settore I n. 1038 del 3.11.2020, **si terrà il giorno 20 maggio 2021, alle ore 9,15**
- ✓ **la prima prova scritta per tutti i candidati ammessi alla prova**, **si terrà il giorno 25 maggio 2021, alle ore 9,30**
- ✓ **la seconda prova scritta per tutti i candidati ammessi alla prova**, **si terrà il giorno 26 maggio 2021, alle ore 9,30**

### Modalità di svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte

Si rammenta che la procedura di espletamento del “**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo tecnico – cat. D**”, **saranno svolte in modalità telematica, da remoto**, con il supporto della ditta Ales s.r.l., giusta Determinazione della Responsabile del Settore I n. 331/2021, **secondo le allegate “Specifiche tecniche per l’espletamento delle prove concorsuali da remoto”, rese disponibili già con Avviso del 16.04.2021.**

I candidati ammessi alla procedura concorsuale dovranno seguire le indicazioni ivi contenute, che si invita a consultare con attenzione e sollecitudine e potranno richiedere assistenza e supporto in videoconferenza ai tecnici della Ales s.r.l., secondo le modalità indicate nelle specifiche.

### Modalità di svolgimento della prova preselettiva

Per lo svolgimento della prova saranno concessi 40 (quaranta) minuti dalla consegna telematica di n. 30 domande a risposta multipla chiusa (quiz con tre opzioni di cui solo una corretta), sulle materie oggetto del programma d’esame.

Per ogni risposta esatta verrà attribuito 1 punto; ogni risposta errata o non data non comporterà l'attribuzione di alcun punteggio. La valutazione da attribuire alla prova sarà espressa in trentesimi. Per il superamento della prova bisognerà conseguire il punteggio minimo di 18/30.

### **Modalità di svolgimento della prima prova scritta**

Per lo svolgimento della prova saranno concesse n. 4 (quattro) ore dal termine della lettura delle tracce di esame, comprese quelle non estratte.

La prima prova scritta consisterà in n. 3 (tre) quesiti a risposta aperta e sintetica, previa preliminare estrazione, sulle seguenti materie oggetto del programma d'esame:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo
- Ordinamento degli enti locali
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale con particolare riferimento a: strumenti urbanistici, Pianificazione sovracomunale e comunale; Piani attuativi
- Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri
- Normativa edilizia nazionale e regionale con riferimento a: Edilizia privata, pubblica, convenzionata, agevolata; Interventi edilizi e titoli abilitativi; Normativa tecnica per l'edilizia (distanze, impianti, sicurezza, prevenzione incendi, barriere architettoniche, certificazione energetica, isolamento acustico, vincoli paesaggistici); Vigilanza e repressione degli abusi
- Affidamento dei contratti pubblici, con particolare riferimento a: codice dei contratti; Procedure di affidamento, L'esecuzione dell'appalto, Contratti, Concessioni.

### **Valutazione della prima prova scritta**

La prova è volta a saggiare la preparazione dei candidati sulle materie sopra indicate oggetto di programma di esame e, al contempo, verificare il grado di approfondimento e la capacità espositiva e di sintesi.

Per la prova viene assegnato un punteggio massimo pari a 10 (dieci) punti per ciascuna risposta ai quesiti, per un punteggio totale massimo di 30 (trenta) punti.

Il punteggio complessivo conseguito dal candidato è costituito dalla sommatoria dei punteggi assegnati a ciascuna risposta data a ogni quesito.

La valutazione della prova e la conseguente attribuzione dei predetti punteggi sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- pertinenza e correttezza della risposta rispetto ai quesiti
- completezza dell'argomento ed equilibrio tra capacità di sintesi e di analisi
- chiarezza dell'esposizione e utilizzo di terminologia appropriata.

Al fine di assegnare le votazioni, che saranno espresse in forma numerica, alle risposte date a ciascun quesito, la Commissione esprimerà i seguenti giudizi di merito mediante corrispondente punteggio.

| <b>DESCRIZIONE</b>  | <b>PUNT.</b> |
|---|--------------|
| Esito da inclassificabile a gravemente insufficiente: correlato ad una esposizione del candidato caratterizzata da: non risposta, fuori tema, errori, gravi omissioni o chiara e manifesta non conoscenza di elementi fondamentali della materia oggetto del quesito. | <b>0-2</b>   |
| Esito insufficiente: correlato ad una esposizione del candidato caratterizzata da carenze e scarsità di conoscenza della materia argomento d'esame. Trattazione   | <b>3-5</b>   |

|   |             |
|---|-------------|
| disorganica e sommaria o piuttosto prolissa e con riferimenti non pertinenti e/o divagazioni.   |             |
| Esito sufficiente: aderenza alla traccia, conoscenza sufficiente dell'argomento e degli elementi essenziali della materia. Analisi del tema nei suoi aspetti centrali. Utilizzo di linguaggio semplice e chiaro e richiamo corretto ai riferimenti normativi.   | <b>6</b>    |
| Esito buono: correlata a una esposizione del candidato che dimostra appropriata e completa conoscenza della materia oggetto del quesito e padronanza dell'argomento. Analisi completa del tema con capacità di sintesi. Padronanza della terminologia tecnico-giuridica e chiarezza espositiva  | <b>7-8</b>  |
| Esito ottimo: correlata a una esposizione del candidato che dimostra puntuale e approfondita conoscenza della materia oggetto del quesito, con capacità di elaborazione autonoma, attraverso collegamenti coerenti, anche di carattere interdisciplinare, e personali con l'argomento oggetto del quesito. Spiccata capacità di elaborazione concettuale e brillante capacità di esposizione. | <b>9-10</b> |

### **Modalità di svolgimento della seconda prova scritta**

Per lo svolgimento della prova saranno concesse n. 3 (tre) ore dal termine della lettura delle tracce di esame, comprese quelle non estratte.

La seconda prova scritta consisterà in n. 1 (uno) quesito teorico-pratico sulle seguenti materie oggetto del programma d'esame:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo
- Ordinamento degli enti locali
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale con particolare riferimento a: Strumenti urbanistici; Pianificazione sovracomunale e comunale; Piani attuativi
- Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri
- Normativa edilizia nazionale e regionale con riferimento a: Edilizia privata, pubblica, convenzionata, agevolata; Interventi edilizi e titoli abilitativi; Normativa tecnica per l'edilizia (distanze, impianti, sicurezza, prevenzione incendi, barriere architettoniche, certificazione energetica, isolamento acustico, vincoli paesaggistici); Vigilanza e repressione degli abusi
- Affidamento dei contratti pubblici, con particolare riferimento a: Codice dei contratti; Procedure di affidamento; Esecuzione dell'appalto; Contratti; Concessioni.

### **Valutazione della seconda prova scritta**

La prova è volta a verificare la capacità dei candidati di applicare le conoscenze possedute nelle suddette materie oggetto del programma d'esame a specifiche situazioni o casi problematici di tipo concreto e, al contempo, verificare la capacità di inquadrare i problemi, di elaborarli in modo da contemperare grado di approfondimento e capacità di sintesi.

Per la prova viene assegnato un punteggio massimo pari a 30 (trenta) punti.

La valutazione della prova e la conseguente attribuzione del predetto punteggio sarà effettuata alla stregua dei seguenti criteri:

- conoscenza dell'argomento
- capacità di risolvere correttamente il caso problematico applicando le relative conoscenze
- chiarezza e sinteticità dell'esposizione e utilizzo di terminologia appropriata.

Al fine di assegnare le votazioni, che saranno espresse in forma numerica, all'elaborato scritto, la Commissione esprimerà i seguenti giudizi di merito mediante corrispondente punteggio

| <b>DESCRIZIONE</b>  | <b>PUNT.</b> |
|---|--------------|
| Esito da inclassificabile a gravemente insufficiente: correlato ad una esposizione del candidato caratterizzata da: non risposta, fuori tema, errori, incapacità di inquadramento giuridico del problema, gravi omissioni o chiara e manifesta non conoscenza di elementi fondamentali della materia oggetto del quesito  | <b>0-9</b>   |
| Esito insufficiente: correlato ad una esposizione del candidato caratterizzata da carenze e scarsità di conoscenza della materia argomento d'esame. Incapacità di individuare una soluzione corretta al quesito proposto. Trattazione disorganica e sommaria o piuttosto prolissa e con riferimenti non pertinenti e/o divagazioni.   | <b>10-17</b> |
| Esito sufficiente: aderenza alla traccia, conoscenza degli elementi essenziali della materia e sufficiente capacità applicativa dei medesimi per la soluzione del quesito. Utilizzo di linguaggio semplice e chiaro e richiamo corretto ai riferimenti normativi  | <b>18-23</b> |
| Esito buono: correlata a una esposizione del candidato che dimostra appropriata e completa conoscenza della materia oggetto del quesito e padronanza dell'argomento. Soddisfacente capacità di applicare le conoscenze per la completa soluzione del quesito. Padronanza della terminologia tecnico-giuridica, chiarezza espositiva e capacità di sintesi   | <b>24-27</b> |
| Esito ottimo: correlata a una esposizione del candidato che dimostra puntuale e approfondita conoscenza della materia oggetto del quesito, con eccellente capacità di elaborazione, attraverso collegamenti coerenti anche di carattere interdisciplinare e personali con l'argomento oggetto del quesito. Completa ed eccellente capacità di risoluzione del quesito. Spiccata capacità di elaborazione concettuale e brillante capacità di esposizione. | <b>28-30</b> |

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato un voto medio complessivo riferito a entrambe le prove scritte di almeno 21/30, a condizione che nella prova scritta in cui il candidato ha riportato una votazione inferiore a 21/30 il medesimo consegua una votazione di almeno 18/30.

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso si rimanda all'art. 7 ed 8 del Bando di concorso ed a quant'altro ivi contenuto.

***La pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente, portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 22, comma 2, del "Regolamento dei concorsi e delle selezioni presso l'Ente" del Comune di Altavilla Milicia e del punto 8 del relativo bando di concorso, costituisce notifica a tutti gli effetti di legge del calendario delle prove indicate e di quanto ulteriormente contenuto.***

Altavilla Milicia, 4.05.2021

**La Responsabile del I Settore**

Dott.ssa Adriana Ferrara

[Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993]